

INDICACIONES PARA LLENAR EL FORMATO DE ACTUALIZACION DE DATOS - HOJA RESUMEN HR

SEÑALAR EL AÑO CORRESPONDIENTE A LA DECLARACION JURADA DE AUTOAVALUO

CASILLERO Nº 01.- Sello de Recepción de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA

CASILLERO Nº 02.- (NO LLENAR)

CASILLERO Nº 03.- Señalar el Número de DNI / RUC Y/O C.E., del propietario del predio

CASILLERO Nº 04.- Escribir los Apellidos Paterno y Materno, luego los Nombres completos del propietario con letra imprenta legible

CASILLERO Nº 05.- Señalar el nombre del Distrito en donde vive el propietario del predio (domicilio fiscal)

CASILLERO Nº 06.- Señalar el código que corresponde según la denominación del casillero Nº 7

CASILLERO Nº 07.- Señalar la Denominación de la Zona o Lugar : Urbanización, Asociación, Conjunto Habitacional, Centro Poblado, AA, HH, etc. Donde vive el Propietario del predio

CASILLERO Nº 08.- Señalar la denominación de la Manzana

CASILLERO Nº 09.- Señalar el Número de lote

CASILLERO Nº 10.- Señalar el tipo de vía

CASILLERO Nº 11.- Señalar el nombre de la vía donde vive el propietario del predio

CASILLERO Nº 12.- Señalar el Número Municipal del inmueble donde vive el Propietario del predio

CASILLERO Nº 13.- Señalar el Número del módulo (de ser Conjunto habitacional)

CASILLERO Nº 14.- Señalar el Número del Departamento

CASILLERO Nº 15.- Señalar el motivo de la Declaracion Jurada y/o especificar según sea el caso

CASILLERO Nº 16.- Señalar el anexo según la cantidad de predios que se esten declarando

CASILLERO Nº 17.- Señalar el tipo de predio URBANO (1) RUSTICO (2)

CASILLERO Nº 18.- Señalar la UBICACIÓN DEL PREDIO o predios a declarar

CASILLERO Nº 19.- Señalar el porcentaje de condominio que le corresponda

CASILLERO Nº 20.- Señalar el monto de Inafectación total de su propiedad si fuera el caso, caso contrario no llenar

CASILLERO Nº 21.- Señalar el monto de la Inafectación Parcial si fuera el caso, caso contrario no llenar

CASILLERO Nº 22.- Señalar el montol total del predio que está Afecto al pago del Impuesto Predial

CASILLERO Nº 23.- Señalar la continuación de la Hoja de Resumen si el contribuyente posee más de 15 predios

CASILLERO Nº 24.- Señalar la SUMA TOTAL de la cantidad de predios declarados. (Base Imponible del Impuesto Predial)

CASILLERO Nº 25.- Señalar el Impuesto Anual a ser pagado de los predios Afectos al Impuesto

CASILLERO Nº 26.- Señalar el monto del Impuesto Trimestral dividiendo el monto del casillero Nº 26 entre cuatro

CASILLERO Nº 27.- Señalar la cantidad de predios declarados igual en items al casillero 18

CASILLERO Nº 28.- Señalar el Trimestre y Año en que se empieza a tributar el Impuesto Predial

CASILLERO Nº 29.- Señalar el Nº de anexo del predio a declarar su baja o descarga

CASILLERO Nº 30.- Señalar el código o la dirección del predio afectado para ser descargado o dado de BAJA por el anterior propietario

CASILLERO Nº 31.- Especificar el tipo de documento con el que se hace la Declaración Jurada

CASILLERO Nº 32.- Señalar le fecha del CONTRATO / ESCRITURA / TESTIMONIO ó algún otro documento que acredite la transferencia del predio

CASILLERO Nº 33.- Señalar el NOMBRE DE LA NOTARIA del documento de transferencia

CASILLERO Nº 34.- Señalar el código de la transferencia según corresponda

CASILLERO Nº 35.- Señalar el código del predio afectado para ser descargado o dado de BAJA por el anterior propietario

CASILLERO Nº 36.- Escribir los Apellidos Paterno y Materno, seguido de una coma, luego indicar Nombres completos del propietario anterior o del Vendedor de la propiedad.

CASILLERO Nº 37.- Señalar el domicilio fiscal del anterior propietario indicando la ubicación de la Provincia y el distrito

CASILLERO Nº 38.- Señalar todas las Observaciones no previstas en los items anteriores

FECHA - FIRMA - Nº DNI DEL DECLARANTE / PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL SEGUN SEA EL CASO