



RESOLUCION DE ALCALDIA N° 071-2019-A-MDSJB

Villa San Juan,

25 FEB 2019

VISTO:

El Memorando N° 054-2019-A-MDSJB, de fecha 19 de Febrero de 2019, mediante el cual, se le delega, a partir del día **jueves 21 de febrero hasta el viernes 22 de febrero del presente año**, mientras dure la ausencia del suscrito por motivo de viaje a la ciudad de Lima; en comisión de servicio con la finalidad de tener una reunión con representantes del Gobierno Central, al **Sr. PAULO RODRIGO PEREZ SALDAÑA**, de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista; Provincia de Maynas, Región Loreto, ; exhortándole cumplimiento y responsabilidad en las funciones encomendadas, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales "Son los órganos de gobierno local y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia"; concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánicas de Municipalidades N° 27972, la cual establece que "Los gobiernos locales gozan autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia". La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para "Las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico";

Que, para fines de garantizar una adecuada funcionalidad de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista y, ante la necesidad del servicio, resulta pertinente y necesario disponer la delegación de un servidor que posibilite cumplir con dichas funciones;

Que, de acuerdo al artículo 20°, numeral 20 de la Ley Orgánica de Municipalidades, en lo referente a las atribuciones del Alcalde, señala lo siguiente: "...Delegar sus atribuciones políticas en un regidor hábil y las administrativas, en el gerente municipal...", y;

Estando a lo dispuesto por el Artículo 77° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 276-Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Publico y con la visación de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Jurídica, Gerencia de Administración y Finanzas, y Gerencia Municipal;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: **DELEGAR**, a partir del día **jueves 21 hasta el viernes 22 de febrero del presente año**, mientras dure la ausencia del suscrito por motivo de viaje a la ciudad de Lima; en comisión de servicio, con la finalidad de tener una reunión con representantes del Gobierno Central, al **Sr. PAULO RODRIGO PEREZ SALDAÑA**; de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista; Provincia de Maynas, Región Loreto, ; exhortándole cumplimiento y responsabilidad en las funciones encomendadas.

ARTÍCULO SEGUNDO: **DISPONER** a la Gerencia de Administración y Finanzas, el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTICULO TERCERO: **REMITIR**, copia de la presente al área de Escalafón, Control y Asistencia, para las acciones correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Municipalidad Distrital de San Juan Bautista

Econ. José Martín Arévalo Pinedo

CC:
GM
GAF
CAJ
ARCHIVO/
ESCALAFÓN/CONTROL
FILE/raza